

Revisemos nuestra hoja de vida

Según su estructura

Mi hoja de vida cuenta con una fotografía reciente que transmite profesionalismo, calidez y seguridad.	<input checked="" type="checkbox"/>
Mi hoja de vida cuenta con colores y formas atractivas, pero que conserven la sobriedad y el profesionalismo.	<input type="checkbox"/>
Mi hoja de vida cuenta con una adecuada distribución de la información y manejo de espacios, evitando los apartados en blanco.	<input type="checkbox"/>
Mi hoja de vida cuenta con divisores (líneas), imágenes y/o elementos visuales atractivos y coherentes con la información.	<input type="checkbox"/>
Mi hoja de vida cuenta con una longitud inferior a 3 páginas.	<input type="checkbox"/>

Según su información

Mi hoja de vida cuenta con información de contacto actualizada, esencial para la ubicación y comunicación (dirección, teléfono, correo electrónico).



Mi hoja de vida cuenta con experiencia profesional y datos como funciones principales relacionadas con la especialidad.



Mi hoja de vida cuenta con un perfil que contiene elementos del ser (competencias blandas), hacer (experiencia) y el conocer (formaciones diferenciadoras).



Mi hoja de vida cuenta con datos de formación académica relacionada con pregrado y posgrado (en caso de contar con ello).



Mi hoja de vida cuenta con datos relacionados con proyectos, reconocimientos o logros de alto impacto, tanto en el recorrido académico como profesional.





Prepárate para el proceso de entrevista

El ser, el hacer y el conocer

1. Ser (competencias blandas, pasatiempos, proyección).
2. Hacer (experiencia relacionada con la especialidad y habilidades técnicas).
3. Conocer (formaciones, capacitaciones y conocimiento relacionado con la especialidad).



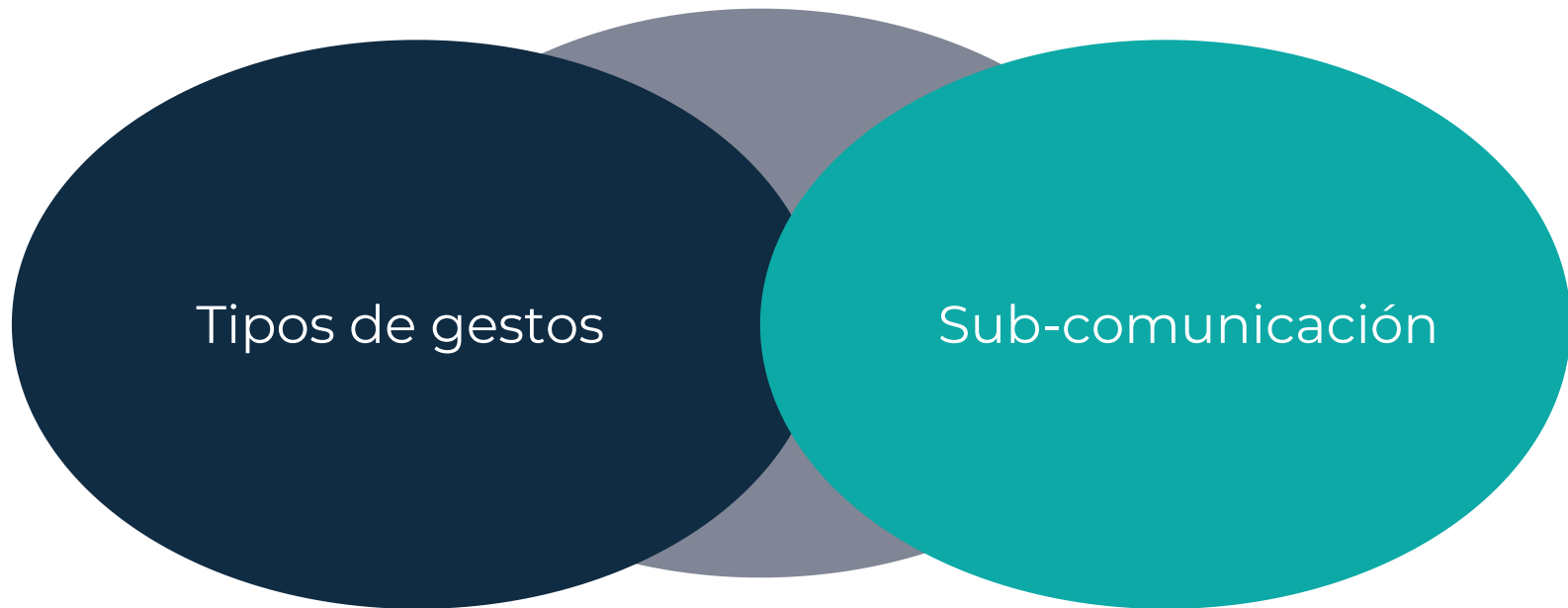
Prepárate para el proceso de entrevista

Recomendaciones adicionales

1. Actualización médica.
2. Actualización en materia de la especialidad.
3. Reconocer nuestras herramientas laborales principales.
4. Reconocer las instrucciones.
5. Reconocer las herramientas del entorno.

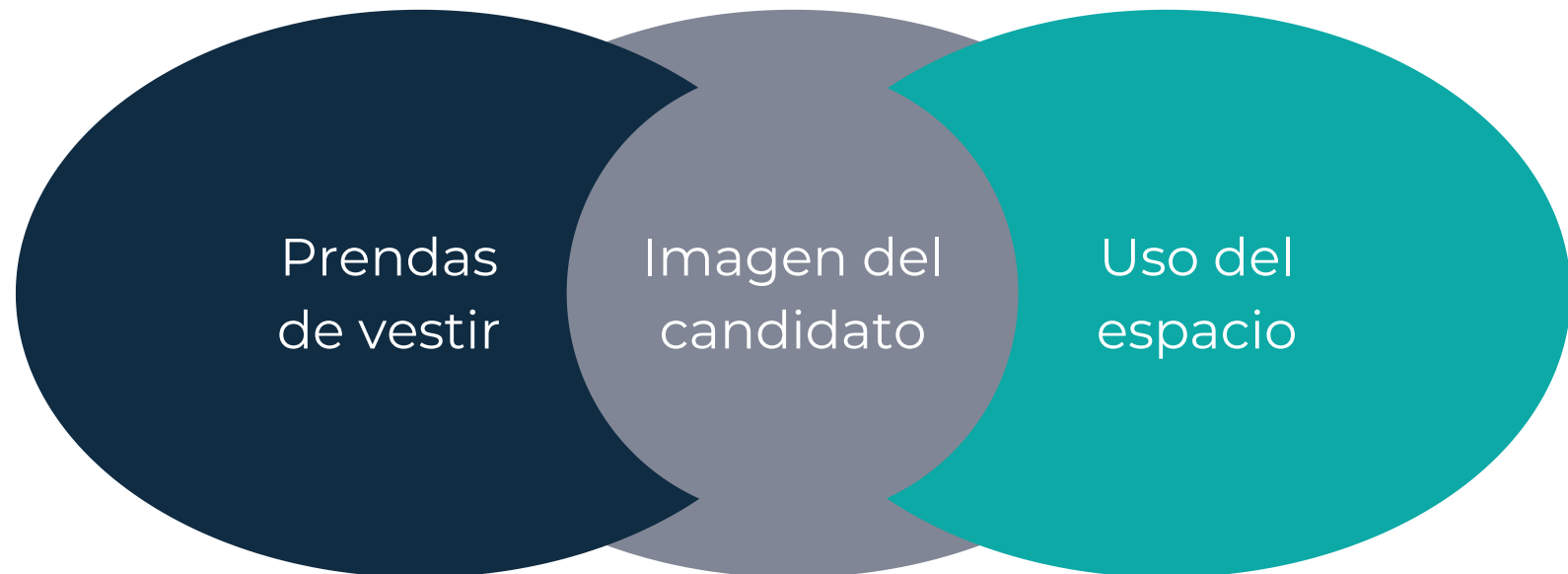
Prepárate para el proceso de entrevista

Tipos de lenguaje corporal



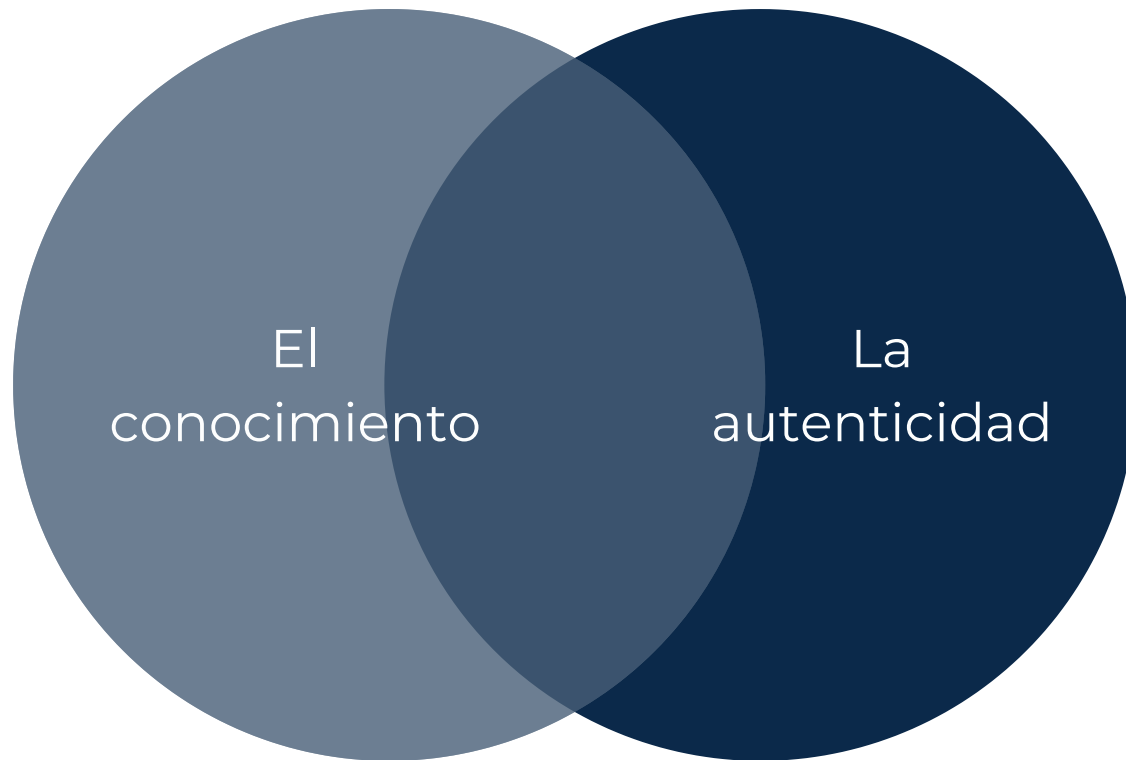
Prepárate para el proceso de entrevista

La comodidad como estrategia de seguridad




Prepárate para el proceso de entrevista

Punto de equilibrio




Preguntas de entrevista

Ejemplos:



Preguntas de
compatibilidad



Preguntas de
evaluación de
riesgo de
deserción

¡Practiquemos!

Competencia importante en tu especialidad

Situación donde la hayas usado

Resultados o logros obtenidos


Acciones ejecutadas

Recomendaciones generales


Identifica lo que te están evaluando

1. Realizar ejercicios de diligenciamiento de pruebas proyectivas, pruebas de razonamiento lógico, memoria u otros relacionados con procesos psicológicos superiores.
2. Reconocer las competencias blandas que más se relacionen con el cargo al que estoy aspirando y tener en cuenta acciones que demuestren el uso de estas.

Algunos ejercicios para practicar



Pruebas de
competencias
blandas y
específicas



Pruebas de
procesos
cognitivos
superiores y
capacidad
intelectual



Recuerda:

Es importante tener en cuenta cada una de las recomendaciones dadas durante el curso, pero siempre de la mano de la autenticidad y la sinceridad, ya que es esto justamente lo que permite una cercanía con el perfil buscado y una coherencia con el proceso ejecutado.